

FIfF-Kommunikation Autor:innenleitfaden

Einleitung

Die FIfF-Kommunikation ist die Zeitschrift des Forums InformatikerInnen für Frieden und gesellschaftliche Verantwortung e.V. (FIfF). Sie erscheint seit 1984 viermal im Jahr mit Beiträgen zur gesamten Bandbreite der gesellschaftlichen Implikationen der Entwicklung und des Einsatzes informationstechnischer Systeme. Die Beiträge sollen die Diskussion unter Fachleuten anregen und die interessierte Öffentlichkeit informieren.

Alle eingereichten Beiträge durchlaufen einen Redaktionsprozess. Nach der Annahme der Beiträge durch die Redaktion werden sie gesetzt. Die FIfF-Kommunikation erscheint in einem zweispaltigen Format, die fertigen Texte sehen daher anders aus als in der eingereichten Textverarbeitungsdatei.

Die Beiträge für den Schwerpunkt der FIfF-Kommunikation durchlaufen ein Peer-Review-Verfahren. Anschließend an die Begutachtung und basierend darauf entscheidet die Redaktion über die Annahme zur Publikation.

Im Redigierprozess werden aufkommende Fragen (Inhalt und Ausdruck) wenn möglich mit der Autor:in rückgekoppelt.

Bei Rückfragen wenden Sie sich gern an die Redaktion unter: redaktion@fiff.de.

Dateiformat

Bitte senden Sie das Manuskript als MS-Word-Datei (DOCX) oder als Open-/LibreOffice-Datei (ODT) per E-Mail an die Redaktion der FIfF-Kommunikation: redaktion@fiff.de bzw. an die angegebenen Adressen der jeweiligen Schwerpunkt-Redaktion. Bitte haben Sie Verständnis, dass wir leider keine PDFs annehmen können.

Artikellänge und Sprache

Unser Richtwert für die Länge von Artikeln ist 20.000 Zeichen inklusive Leerzeichen, aber tendenziell eher weniger. Als absolute Ausnahme sollten es mit wirklich guter Begründung maximal 30.000 Zeichen sein. Veröffentlicht werden Artikel in deutscher und englischer Sprache.

Struktur und Stile im Dokument

Wir bitten um eine Einleitung in das Thema im Umfang von drei bis fünf Zeilen. Sie erscheint in der fertigen FIfF-Kommunikation in Kursivschrift.

Stilhinweise

- Der Beitrag sollte durch einige kurze Zwischenüberschriften gegliedert sein. Auf eine Nummerierung der Zwischenüberschriften sollten Sie verzichten, wenn diese nicht zu einer besseren Übersichtlichkeit führen.

- Bitte nutzen Sie Formatvorlagen-Funktion (Absatz- und Zeichenvorlagen) Ihrer Textverarbeitung.
- Bitte verwenden Sie für Hervorhebungen bitte ausschließlich *Kursivschrift*.
- Bitte nutzen Sie keine „harten“ Formatierungen wie Silbentrennungen, Zeilen- und Seitenumbrüche.
- Bitte auf korrekte Schreibung zusammengesetzter Substantive achten: Cyberwar oder Cyber-War; keinesfalls Cyber War.
- Bitte verwenden Sie typographische Anführungszeichen („“ statt ""') sowie typographisch korrekte Gedankenstriche (– statt -).
- Bitte verwenden Sie ausschließlich End- statt Fußnoten. Um das Lesevergnügen nicht zu trüben, möchten wir Sie bitten, auch Endnoten nur sparsam zu verwenden.
- Bitte verwenden Sie Links sparsam – die FIfF-Kommunikation erscheint auch gedruckt auf Papier. Falls Sie Links verwenden, formatieren Sie sie bitte in Ihrer Textverarbeitung auch als Links.
- Bitte verwenden Sie die Harvard-Zitierweise:
 - Im Fließtext verwenden Sie bitte folgendes Format: (Autor:in Jahr: Seitenzahl)
 - Allgemeine Quellenangabe: Nachname, Vorname [/ Vorname Nachname]* (Jahr): Titel.
 - Buch: Nachname, Vorname [/ Vorname Nachname]* (Jahr): *BuchTitel*, ggf. Vorname Nachname (Hrsg.), ggf. Bd., ggf. Aufl., Stadt: Verlag.
 - Zeitschrift: Nachname, Vorname [/ Vorname Nachname]* (Jahr): Titel des Artikels, in: *Titel der Zeitschrift*, Bd., Nr., Seitenbereich.
 - Beitrag in Sammelband: Nachname, Vorname [/ Vorname Nachname]* (Jahr): Titel des Beitrages, in: Vorname Nachname (Hrsg.), *Titel des Sammelwerkes*, ggf. Bd., ggf. Aufl., Stadt: Verlag, Seitenbereich.
 - Internetquelle: Nachname, Vorname [/ Vorname Nachname]* (oder Institution) (Jahr): Titel, Website, [online]. URL [abgerufen am TT.MM.JJJJ].

Bilder, Grafiken, Tabellen

- Bilder und Grafiken können einen Text auflockern. Ihnen als Autor:in fällt die Auswahl der passenden Bilder sicher leichter als uns in der Redaktion. Wir freuen uns daher sehr über von Autor:innen ausgewählte Bilder in der Open-Access-Lizenz „Creative Commons – Namensnennung / CC BY 4.0“. Auf Bilderplattformen (etwa <https://flickr.com>) kann diese Lizenz explizit als Filterkriterium angegeben werden.
- Die FIfF-Kommunikation erscheint in einem zweispaltigen Format. Aus diesem Grund erfolgt die Positionierung der Bilder auch erst beim Setzen des Textes – Sie müssen also Bilder und Grafiken nicht schon genau positionieren. Bei Bedarf kann auch ein breiteres Bild verwendet werden.

- Bitte geben Sie für die Bildunterschriften jeweils einen Bildnamen und einen Hinweis auf die Rechte (Rechteinhaber:in, CC BY 4.0 Lizenz etc.) an.

Inklusive und respektvolle Sprache

Wir möchten unsere Zeitschrift in inklusiver und respektvoller Sprache formulieren. Deswegen bitten wir alle Autor:innen, bei allen geschlechts- und genderspezifischen Formulierungen folgende Lösungsansätze zu beachten:

- 1. Umformulierung – Beispiel „Die Leser hatte das Format gestört“ -> „Beim Lesen hatte das Format gestört“
- 2. Gerundium - Beispiel „Die Studenten kritisierten das“ -> „Die Studierenden kritisierten das“
- 3. Beidnennung - Beispiel „Bürger mögen keine Überwachung“ -> „Bürgerinnen und Bürger mögen keine Überwachung“
- 4. Doppelpunkt - Beispiel „Grundrechte der Asylbewerber“ -> „Grundrechte der Asylbewerber:innen“
- 5. Trema - Beispiel „Die Grundrechte der Asylbewerber“ -> „Die Grundrechte der Asylbewerberinnen“

Der Genderstern (*) würde diese Funktion auch erfüllen, wird aber von den meisten technischen Vorlesegeräten bislang noch falsch interpretiert, weswegen wir im Sinne der Barrierefreiheit davon abraten.

Lizenz des Artikels

Wir veröffentlichen die Artikel der FIF-Kommunikation und auch die FK als Ganzes auf unserer Webseite. Darüber hinaus wird sie auch in Teilen zu Lehrzwecken (als Open Educational Ressource, OER) verwendet. Um eine derartige sowie ähnliche Nutzungen rechtssicher möglich zu machen und eine langfristige Verfügbarkeit sicherzustellen, bitten wir nachdrücklich um die Nutzung der Open-Access-Lizenz „Creative Commons – Namensnennung / CC BY 4.0“ für Ihren Text und die verwendeten Bilder, siehe <https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/deed.de>. Im Falle eines Nachdrucks bitten wir um Übertragung von Nachdruckrechten. Sie können auch eine andere Lizenz wählen, solange sie es erlaubt, den Text zugleich online wie auf Papier zu veröffentlichen. Wenn keine besondere Angabe zu Lizenzen gemacht wird, interpretieren wir die Abgabe des Artikels als Zustimmung zur genannten Lizenzierung.

Autor:inneninformationen

Bitte fügen Sie auch ein paar Sätze als Kurzbeschreibung zu Ihrer Person an, das kann eine Kurzbiographie sein und/oder Ihr Arbeits- bzw. Interessengebiet. Zusätzlich bitten wir Sie um ein Porträtfoto. Am liebsten im quadratischen Passbildformat mit 300 dpi.

Bitte geben Sie für die Redaktionsarbeit auch eine E-Mail-Adresse an, an die wir Fragen sowie auf Wunsch die Druckfahne zur Abnahme schicken können. Die E-Mail-Adresse ist nicht zur Veröffentlichung bestimmt.